

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 15.04.2021, klo 16:00 - 19:12

Paikka Keskusvirastotalo, Kaupunginhallituksen istuntosali, 5. krs ja sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

- § 49 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 50 **Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 51 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 52 **Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 53 **Pirkanmaan mielenterveys- ja päihdepalveluiden integraation loppuraportti (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 54 **Viiden asiakasohjaajan viran perustaminen asiakasohjausyksikön kotihoidon asiakasohjaukseen (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 55 **Sosiaaliohjaajan viran perustaminen psykososiaalisen tuen palveluihin (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 56 **Tiedotusaineisto (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 57 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 58 **Ehkäisevän päihdetyön toiminta-avustukset vuonna 2021**
- § 59 **Terveyden, hyvinvoinnin ja mielenterveyden edistämisen toiminta-avustukset vuonna 2021**
- § 60 **Ikäihmisten hyvinvoinnin edistämisen toiminta-avustukset vuonna 2021**

Lisäpykälät

- § 61 **LISÄPYKÄLÄ: Sosiaali- ja terveyslautakunnan toimikauden jatkuminen (yhteistoiminta-alueen asia)**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Loukaskorpi Johanna, puheenjohtaja
Jussila Anne-Mari, 1. varapuheenjohtaja
Alppi Ulla-Leena
Dundar-Järvinen Aila
Ingraeus Henry, poistui 18:46
Jussila Perttu
Keränen Jyri
Moilanen Raija
Moisio Jani
Nordström Pia, poistui 17:57
Porttikivi Ilkka
Rantanen Ilpo
Siuro Petri
Urhonen Amu
Eskelinen Riina-Eveliina, varajäsen, saapui 18:01

Muut saapuvilla olleet

Kaunisto Kalle, hallintosihteeri, sihteeri
Caglayan Merve, kaupunginhallituksen edustaja
Aho Aada, nuorisovaltuuston edustaja
Brusin Suvi, nuorisovaltuuston edustaja
Kuosmanen Taru, esittelijä, johtaja, saapui 17:11
Lemmetty Arto, hallintoylilääkäri
Tirronen Anniina, kehittämisjohtaja
Haapala Marika, tiedotusvastaava, viestintäsuunnittelija, poistui 18:47
Heinäsuu Tiia, lapsiasiamies, saapui 16:07, poistui 16:44
Immonen Niina, vastaava sairaanhoitaja, saapui 16:44, poistui 17:37
Nuutinen Johanna, johtava psykologi, saapui 16:44, poistui 17:37
Vuorio Anu, palvelupäällikkö, saapui 16:44, poistui 17:37
Närhi Maritta, palvelujohtaja, saapui 17:40, poistui 18:39
Hyvönen Sini, erikoissuunnittelija, saapui 18:07, poistui 18:39
Lehtinen Kristiina, suunnittelija, saapui 18:48
Palomäki Virva, kehittämisspäällikkö, saapui 18:48

Allekirjoitukset

Johanna Loukaskorpi
Puheenjohtaja

Kalle Kaunisto
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Raija Moilanen

Jani Moisio

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivulle
www.tampere.fi.
20.04.2021

Kalle Kaunisto, pöytäkirjanpitäjä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 49

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kokouskutsussa mainitsemattoman asian ottaminen käsiteltäväksi

Lautakunta päätti puheenjohtajan esityksestä ottaa käsiteltäväksi lisäesityslistalla olevan asian "Sosiaali- ja terveyslautakunnan toimikauden jatkuminen".

Käsittelyjärjestyksen muuttaminen

Lautakunta päätti puheenjohtajan esityksestä käsitellä pykälän 61 pykälän 52 jälkeen.

Perustelut

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen yhtäläisin näkö- ja äänyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 50

Läsnäolo- ja puheoikeudet

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- hallintoylilääkäri Arto Lemmetty tämän kokouksen ajaksi
- lapsiasiamies Tiia Heinäsuu, vastaava sairaanhoitaja Niina Immonen, johtava psykologi Johanna Nuutinen ja palvelupäällikkö Anu Vuorio § 52 ajaksi
- palvelujohtaja Maritta Närhi § 52 ja § 53 ajaksi
- erikoissuunnittelija Sini Hyvönen § 53 ajaksi
- suunnittelija Kristiina Lehtinen ja kehittämispäällikkö Virva Palomäki § 58-60 ajaksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 51

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Raija Moilanen ja Jani Moisio (varalle Anne-Mari Jussila ja Ilkka Porttikivi).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 20.4.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 52

Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Anniina Tirronen, Kehittämiskoordinaattori

Päätösehdotus oli

Merkittään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Lapsiasiamies Tiia Heinäsuo, vastaava sairaanhoitaja Niina Immonen, johtava psykologi Johanna Nuutinen, palvelujohtaja Maritta Närhi ja palvelupäällikkö Anu Vuorio olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Johtaja Taru Kuosmanen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana. Pia Nordström poistui kokouksesta ja varajäsen Riina-Eveliina Eskelinen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Kehittämiskoordinaattori Anniina Tirrosen katsaus ajankohtaisiin asioihin:

- 4-vuotiaiden lasten vanhemmille suunnatun kyselyn tulokset (Tiia Heinäsuo)
- Nuorisovastaanoton tilanne (Niina Immonen, Johanna Nuutinen, Anu Vuorio)
- Koronavirus- ja rokotekatsaus (Arto Lemmetty ja Maritta Närhi)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 53

Pirkanmaan mielenterveys- ja päihdepalveluiden integraation loppuraportti (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:1594/00.01.02/2019

Valmistelijan yhteystiedot

Erikoissuunnittelija Sini Hyvönen, puh. 040 806 3847, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Pirkanmaan mielenterveys- ja päihdepalveluiden integraation loppuraportti merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Erikoissuunnittelija Sini Hyvönen ja palvelujohtaja Maritta Närhi olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Pirkanmaan mielenterveys- ja päihdepalveluiden integraatiohankkeen valmistelu sovittiin käynnistettäväksi Tampereen kaupungin ja Pirkanmaan sairaanhoitopiirin yhteistyöryhmässä 7.1.2019. Valmistelun ja esiselvityksen pohjalta tehtiin päätökset hankkeen toteuttamisesta maaliskuussa 2020 (Pirkanmaan sairaanhoitopiirin valtuusto 16.3.2020 § 5 ja hallitus 20.4.2020 § 50 sekä Tampereen kaupunginvaltuusto 16.3.2020 § 33 ja kaupunginhallitus 20.4.2020 § 176).

Liikkeenluovutus toteutui suunnitellusti 1.1.2021, jolloin PSHP:n toimialueelle 5 siirtyi noin 5000 potilaan hoitovastuu, 16 mielenterveys- ja päihdepalveluiden avohoitoyksikköä ja 205 henkilöstövakanssia. Hankkeesta on koostettu loppuraportti, jossa arvioidaan hankkeen etenemistä ja onnistumista. Loppuraporttiin on koottu myös asioita, joita tulevaisuudessa hankkeissa olisi hyvä ottaa huomioon.

Tiedoksi

Sini Hyvönen, Tuula Haapio, Maritta Närhi, Eeva Torppa-Saarinen, Arto Lemmetty

Liitteet

1 Sotela 15.4.2021 Pirkanmaan mielenterveys- ja päihdepalveluiden integraation loppuraportti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 54

Viiden asiakasohjaajan viran perustaminen asiakasohjausyksikön kotihoidon asiakasohjaukseen (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:2053/01.02.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Kaisa Taimi

Valmistelijan yhteystiedot

Asiakasohjauspäällikkö Kaisa Taimi, puh. 040 801 2746, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Perustetaan viisi asiakasohjaajan virkaa asiakasohjausyksikön kotihoidon asiakasohjaukseen 1.9.2021 alkaen.

Perustelut

Kotihoidon asiakasohjauksen asiakasmäärät ovat kasvaneet viime vuosina ja jatkanevat kasvuaan lähivuosina. Tampereen kaupungin strategiassa painotetaan kotona asumista. Kotihoidon asiakasohjaus on toteutettu Tampereella keskustan väestövastuualueella ja Kalevan alueella Kotitori-integraattorin sopimuksen puitteissa. Kotitorin sopimuskausi vaihtuu 1.9.2021 alkaen. Uudessa sopimuksessa kotihoidon asiakasohjaus siirretään Kotitorilta takaisin Tampereen kaupungin kotihoidon asiakasohjauksen piiriin. Kotitorilla kotihoidon asiakasohjausta hoitaa viisi asiakasohjaajaa ja alueina heillä on keskustan väestövastuualue ja Kaleva. Toiminnan siirtyessä Tampereen kaupungin kotihoidon asiakasohjaukseen täytyy perustaa viisi uutta kotihoidon asiakasohjaajan virkaa 1.9.2021 alkaen. Virat rahoitetaan Kotitorin sopimuksesta siirtyvillä rahoilla.

Asiakasohjaajan tehtävänkuvaus on viety Donnaan arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.

Esitetään, että asiakasohjausyksikön kotihoidon asiakasohjaukseen perustetaan viisi asiakasohjaajan virkaa 1.9.2021 alkaen.

Perustettavan viran tiedot:

Toimintayksikkö: Asiakasohjausyksikkö, Kotihoidon asiakasohjaus
Tehtävänimike: Asiakasohjaaja
Kustannuspaikka: 122055

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Esimies: Vastaava asiakasohjaaja

Palvelusuhteen laji: Virka

Asema: 0 Muu

Palkkaesitys: Tehtäväkohtainen peruspalkka on 2.681,87 euroa/kk

Rinnastus asiakasohjaajan vakanssiin 50025863, ID5094449

Hinnoittelu: KVTES 04SOS050

Vaativuus: Taso 3

Työaikamuoto: KVTES, liukuva toimistotyöaika, 36,25 h/viikko

Perustettavat vakanssit eivät sisälly vuoden 2021 vahvistettuun henkilöstösuunnitelmaan.

Tiedoksi

Kaisa Taimi, Johanna Leisio, Eija Piittala, sotetalous, sotehr

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 55

Sosiaaliohjaajan viran perustaminen psykososiaalisen tuen palveluihin (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:2441/01.02.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Maritta Närhi

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelujohtaja Maritta Närhi, puh. 050 320 6325, palvelupäällikkö Anna Pekkarinen, puh. 041 730 4260, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Perustetaan sosiaaliohjaajan virka psykososiaalisen tuen palveluihin 1.5.2021 alkaen.

Perustelut

Aikuissosiaalityön palvelut tuottavat sosiaalihuoltolain mukaisia sosiaalipalveluja sekä laaja-alaisesti sosiaalipalvelujen neuvontaa ja ohjausta sekä taloudellista tukea Tampereella ja Orivedellä asuville. Sosiaaliohjaajan virassa tehtäviin kuuluu tuen tarpeessa olevien asiakkaiden palvelutarpeen arviointi, tarvittaessa omatyöntekijänä toimiminen ja siihen liittyvä asiakassuunnitelmien laatiminen ja toteuttaminen, asiakkaan palveluihin liittyvä ohjaus ja viranhaltijapäätökset. Yksilö- ja perhekohtaisen sosiaalityön lisäksi tehtävään kuuluu yhteisösosiaalityö. Aikuissosiaalityön sosiaaliohjaaja tekee tiivistä yhteistyötä asiakkaan palveluverkoston kanssa.

Mainittu alle 30-vuotiaiden aikuissosiaalityön sosiaaliohjaajan tehtävä on aiemmin ollut toimi. Toimen vapauduttua 1.5. lukien tarkoituksena on muuttaa sosiaaliohjaajan toimi viraksi. Virkasuhteessa sosiaaliohjaajat voivat työskennellä kokonaisvaltaisemmin aikuissosiaalityön uusissa toiminnoissa kuten sote-keskusten sosiaaliohjaustyössä, jossa he voivat vastata palvelutarpeen arvioinnista, asiakassuunnitelmista ja tarvittavista viranhaltijapäätöksistä, mikä nopeuttaa ja sujuvoittaa asiakkaiden palveluiden järjestämistä, selkiyttää työntekijöiden keskinäistä työnjakoa ja turvaa osaltaan lakisääteisten palveluiden toteutumista.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Erilaisten asiakaspäätösten sekä sosiaalihuoltolain mukaisten palvelutarpeen arvioiden ja asiakassuunnitelmien tekeminen edellyttää virkasuhdetta.

Esitetään, että psykososiaalisen tuen palveluihin perustetaan sosiaaliohjaajan virka 1.5.2021 alkaen.

Toimintayksikkö: Alle 30-vuotiaiden aikuissosiaalityö

Tehtävänimike: Sosiaaliohjaaja

Kustannuspaikka: 122119

Asema: 0 Muu

Esimies: Johtava sosiaalityöntekijä

Palvelussuhteen laji: Virka

Hinnoittelu: 04SOS050

Vaativuus: Taso 2

Työaikamuoto: Yleistyöaika

Palkkaesitys: 2496,42€

Rinnastus vakanssiin: 50053458

Vakanssi ja henkilötyövuosi sisältyvät vuoden 2021 henkilöstö- ja vuosisuunnitelmaan.

Tiedoksi

Maritta Närhi, Anna Pekkarinen, Sari Luukkanen, sotehr@tampere.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 56

Tiedotusaineisto (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:7163/00.04.01/2020

Valmistelija / lisätiedot:
Kalle Kaunisto

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Merkitään tiedoksi.

Perustelut

Lautakunnalle on saapunut tiedoksi seuraavat asiat:

- Kuntainfo 2/2021: Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettuun lakiin tehdyt muutokset
- Kuntalaisaloite: Psykiatrisen Safe House -kevytosaston perustaminen Tampereelle ja apulaispormestari Johanna Loukaskorven vastaus kuntalaisaloitteeseen

Liitteet

- 1 Kuntainfo 2/2021: Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettuun lakiin tehdyt muutokset
- 2 Kuntalaisaloite_Psykiatrisen Safe House -kevytosaston perustaminen Tampereelle
- 3 Johanna Loukaskorven vastaus aloitteeseen_Psykiatrisen Safe House -kevytosaston perustaminen Tampereelle

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 57

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Kokouks käsittely

Oriveden edustaja Henry Ingraesus poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen yhteistoiminta-alueen asioiden tultua käsitellyiksi.

Perustelut

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Kehittämisjohtaja, sosiaali- ja terveyspalvelut

§ 22 Henkilökohtaisen avun palvelusetelituottaja: ! A&A, 25.03.2021

§ 23 Henkilökohtaisen avun palvelusetelituottaja: Hyvinvointipalvelu
Kärkkäinen Oy, 25.03.2021

§ 24 Henkilökohtaisen avun palvelusetelituottaja: Kangasalan Seudun 4H-
yhdistys r.y, 25.03.2021

§ 25 Henkilökohtaisen avun palvelusetelituottaja: Toiminimi Mira
Mäkinen , 25.03.2021

§ 26 Henkilökohtaisen avun palvelusetelituottaja: Vesa Järvensivu,
25.03.2021

Palvelujohtaja, ikäihmisten palvelut

§ 98 Kinestetiikkakoulutusten hankinta pienhankintana kotihoidon
henkilökunnalle 2021, 12.03.2021

§ 119 Hintojen tarkistaminen Ikäihmisten palvelujen hankinnassa,
Koivupirtin Säätiö, 22.03.2021

§ 120 Hintojen tarkistaminen Ikäihmisten palvelujen hankinnassa, Jyllin
Kodit Oy, 22.03.2021

§ 124 Palvelujen hankinta ikäihmisille Tammenlehväkeskus Oy:ltä vuonna
2021 , 22.03.2021

§ 128 Hintojen tarkistaminen ikäihmisten palvelujen hankinnassa, Yrjö ja
Hanna Oy/Tammistokoti, 30.03.2021

§ 129 Hintojen tarkistaminen ikäihmisten palvelujen hankinnassa,
Nurmikoti Oy, 30.03.2021

§ 130 Hintojen tarkistaminen ikäihmisten palvelujen hankinnassa, kaksi
nolla oy/Toukola, 30.03.2021

§ 131 Hintojen tarkistaminen Ikäihmisten palvelujen hankinnassa,
Tampereen Naisyhdistys ry, 30.03.2021

§ 132 Hintojen tarkistaminen Ikäihmisten palvelujen hankinnassa, Esperi
Care Oy ja tytäryhtiöt, 30.03.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Palvelujohtaja, lasten, nuorten ja perheiden palvelut

§ 103 Jälkihuollon tukitoimena jälkihuollon ohjaustyön palvelu Humana Avopalvelut Oy:ltä, 12.03.2021

§ 104 Lastenhoitopalvelun hankinta avohuollon tukitoimena MLL Hämeen Piirin Kotineuvola Oy:ltä, 12.03.2021

§ 105 Perhekuntoutus avohuollon tukitoimenpiteenä Kotoraitti Oy:ltä, 12.03.2021

§ 106 Perhekuntoutuksen suorahankinta avohuollon tukitoimena Kotoraitti Oy:ltä, 12.03.2021

§ 107 Ammatillisen tukihenkilötoiminnan suorahankinta avohuollon tukitoimena Humana avopalvelut Oy:ltä, 12.03.2021

§ 108 Ammatillisen tukihenkilötoiminnan suorahankinta avohuollon tukitoimena Humana avopalvelut Oy:ltä, 12.03.2021

§ 109 Seikkailuryhmä-ryhmätoimintapalvelun suorahankinta avohuollon tukitoimenpiteenä Familiar Oy:n Avo- ja perhehoitopalvelut Pirkanmaalta, 12.03.2021

§ 110 Ammatillisen tukihenkilötoiminnan palvelun suorahankinta avohuollon tukitoimena Familiar Oy:n Avo- ja perhehoitopalvelut Pirkanmaalta, 12.03.2021

§ 111 Ammatillisen tukihenkilötoiminnan palvelun suorahankinta avohuollon tukitoimena Familiar Oy:n Avo- ja perhehoitopalvelut Pirkanmaalta, 12.03.2021

§ 112 Seikkailuryhmä-ryhmätoimintapalvelun suorahankinta avohuollon tukitoimenpiteenä Familiar Oy:n Avo- ja perhehoitopalvelut Pirkanmaalta, 12.03.2021

§ 113 Eläinavusteisen ryhmätoimintapalvelun suorahankinta avohuollon tukitoimenpiteenä Familiar Oy:n Avo- ja perhehoitopalvelut Pirkanmaalta, 12.03.2021

§ 114 Seikkailuryhmä-ryhmätoimintapalvelun suorahankinta avohuollon tukitoimenpiteenä Familiar Oy:n Avo- ja perhehoitopalvelut Pirkanmaalta, 12.03.2021

§ 115 Seikkailuleiri-ryhmätoimintapalvelun suorahankinta avohuollon tukitoimenpiteenä Familiar Oy:n Avo- ja perhehoitopalvelut Pirkanmaalta, 12.03.2021

§ 116 Ammatillisen tukihenkilötoiminta-palvelun suorahankinta sosiaalihuoltolain mukaisena perhepalveluna Humana Avopalvelut Oy:ltä, 12.03.2021

§ 117 Seksuaalineuvonta- ja terapiapalvelun suorahankinta sosiaalihuoltolain mukaisena perhepalveluna Autismisäätiö Sr:ltä, 12.03.2021

§ 118 Jälkihuollon ohjaustyöpalvelun suorahankinta lastensuojelun jälkihuollon tukitoimena Holmi Cares Oy:ltä, 16.03.2021

§ 120 Hoivapalvelu Auttavaiset Oy:n hyväksyminen palvelusetelituottajaksi, 19.03.2021

§ 127 Ammatillisen tukihenkilötoiminnan palvelu suorahankintana Kumpuniitty Oy:n Avo- ja perhepalveluilta, 06.04.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 58

Ehkäisevän päihdetyön toiminta-avustukset vuonna 2021

TRE:31/05.01.00/2021

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelupäällikkö Tanja Miettinen, puh. 044 486 3705 ja
kehittämispäällikkö Virva Palomäki, puh. 040 800 4405, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 458 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi hyväksyttiin toivomusponsi:

"Lautakunta edellyttää, että ehkäisevän päihdetyön järjestöjen rooleja sekä resursseja tarkastellaan uudelleen päihdehuollon tiekartan yhteydessä."

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Ehkäisevän päihdetyön toiminta-avustukset maksetaan liitteen mukaisesti tililtä 472000, kustannuspaikka 122925 ja sisäinen tilausnumero 20773.

Avustusten maksatus voidaan aloittaa ennen päätöksen lainvoimaisuutta. Maksettu avustus voidaan periä takaisin, jos avustuspäätös muuttuu oikaisuvaatimuksen perusteella.

Myönnetty avustus voidaan viranhaltijan päätöksellä joko keskeyttää tai avustus peruuttaa, mikäli avustusehtoja rikotaan tai mikäli edellytykset avustuksen saamiselle eivät täyty.

Myönnetty avustus on käytettävä vuoden 2021 aikana eikä avustuksen käyttöä ole mahdollista siirtää seuraavalle vuodelle ilman myöntäjän lupaa.

Kokouskäsitely

Tiedotusvastaava Marika Haapala poistui kokouksesta ennen asian käsittelyn aloittamista.

Suunnittelija Kristiina Lehtinen ja kehittämispäällikkö Virva Palomäki olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Esittelijä korjasi liitteestä virheellisen avustusten yhteissumman. Puheenjohtaja totesi näin korjatun liitteen toimivan asian käsittelyn pohjana.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Perttu Jussila teki seuraavan toivomusponesityksen: "Lautakunta edellyttää, että ehkäisevän päihdetyön järjestöjen rooleja sekä resursseja tarkastellaan uudelleen päihdehuollon tiekartan yhteydessä." Ulla-Leena Alppi kannatti Jussilan esitystä. Toivomusponesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Perustelut

Vuoden 2021 toiminta-avustukset julistettiin haettaviksi 4.1.2021. Hakuaika päättyi 29.1.2021 klo 15.45. Määräaikaan mennessä ehkäisevän päihdetyön toiminta-avustusta haki 13 yhteisöä. Näistä yksi (1) siirrettiin terveyden, hyvinvoinnin ja mielenterveyden edistämisen avustuksiin ja yksi (1) sivistys- ja kulttuurilautakunnan alaisiin avustuksiin.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan alaisiin toiminta-avustuksiin on vuonna 2021 käytettävissä yhteensä 446 900 euroa. Ehkäisevään päihdetyön avustuksiin esitetään myönnettäväksi yhteensä 76 300 euroa.

Ehkäisevän päihdetyön toiminta-avustusta esitetään myönnettäväksi yhdeksälle (9) yhteisölle. Hakijayhteisöt, haettu summa, esitykseen perustuva avustussumma sekä hakijoille vuonna 2020 myönnetty toiminta-avustukset on esitetty liitteessä.

Toiminta-avustukset ovat harkinnanvaraisia. Toiminta-avustuksiin liittyvissä asioissa noudatetaan Tampereen kaupungin avustustoiminnan periaatteet -asiakirjaa (kh 25.11.2019 § 503). Sosiaali- ja terveyslautakunnan alaiset toiminta-avustukset jaetaan yhdistyksille lautakunnan (7.11.2019 § 120) vahvistamien kriteerien mukaisesti. Toiminta-avustusten myöntämiseen on käytetty lautakunnan päättämiä kriteereitä: aktiivisuutta, taloutta, toiminnan laajuutta, toiminnan suunnitelmallisuutta ja sitä, miten avustettava toiminta palvelee kaupungin strategisia tavoitteita.

Ehkäisevän päihdetyön toiminta-avustusta voidaan myöntää yhdistyksille ja yhteisöille, joiden toiminta tukee päihdeettömyyttä sekä lisää päihtheisiin ja yleiseen hyvinvointiin liittyvää tietoa ja osaamista. Kohderyhminä ovat eri-ikäiset tamperelaiset. Yhdistyksen toiminnan tulee näkyä kuntalaisille esimerkiksi viestinnän tai koulutuksen kautta. Yhdistyksen toiminnan tulee sisältää vertaisryhmä- ja/tai vertaistukitoimintaa. Yhdistyksen asiakirjoista tulee voida todentaa erityisesti ehkäisevän päihdetyön sekä vertaisryhmä- ja/tai vertaistukitoiminnan sisältö ja kustannukset eriytettynä yhdistyksen muusta mahdollisesta palvelutuotannosta ja toiminnasta.

Hakijoista kahdelle (2) ei esitetä avustusta maksettavaksi.

Ehkäisevän päihdetyön toiminta-avustuksia voidaan myöntää yhdistyksille ja yhteisöille, joiden toiminta tukee päihdeettömyyttä sekä lisää päihtheisiin ja yleiseen hyvinvointiin liittyvää tietoa ja osaamista. Vanha Liitto ry:n toiminta ei kytkeydy riittävästi päihdetyöhän. Tällä perusteella avustusta ei esitetä myönnettäväksi Vanha Liitto ry:lle. Lisäksi Tampereen A-kilta ry:n kokemusasiantuntijatyön vahvistamista

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

koskevaan toimintaan ei esitetä myönnettäväksi toiminta-avustusta, koska Tampereen kaupunki tukee vuonna 2021 hakijan samankaltaista toimintaa jo 246 870 euron kumppanuusavustuksella.

Tampereen kaupungin toiminta-avustusta saavien yhdistysten toivotaan käyttävän Tampere.Finland -tunnusta omassa viestinnässään.

Tampereen kaupungin avustustoiminnan periaatteiden mukaan hakijoiden, joille lautakunta on myöntänyt 10 000 euron avustuksen tai enemmän, tulee toimittaa edellisen toimintakauden asiakirjat niiden vahvistumisen jälkeen. Myös alle 10 000 euron avustuksen saajilta voidaan tarvittaessa pyytää erikseen kyseiset asiakirjat tarkistettavaksi ennen maksatusta.

Avustustoiminnassa otetaan huomioon valtiontukisääntely ja avustuksen kilpailuvaikutukset. Tampereen kaupungin avustustoiminnan periaatteiden mukaan kirjanpito on järjestettävä siten, että avustuksen käyttöä voidaan kirjanpidosta seurata.

Mikäli yhdistyksen toiminta on laaja-alaista, tulee yhdistyksen asiakirjoista voida todentaa avustettavan toiminnan sisältö ja kustannukset Tampereella tapahtuvassa toiminnassa.

Tiedoksi

Hakijat, Tanja Miettinen, Timo Rahkonen, Maritta Närhi, Kristiina Lehtinen, Virva Palomäki, ostopalvelut.tilaaja@tampere.fi, sisäinen tarkastus

Liitteet

1 Ehkäisevän päihdetyön toiminta-avustukset vuonna 2021, päivitetty 15.4.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 59

Terveyden, hyvinvoinnin ja mielenterveyden edistämisen toiminta-avustukset vuonna 2021

TRE:30/06.02.00/2021

Valmistelijan yhteystiedot

Kehittämissuunnittelija Ville Laine, puh. 040 806 2846, Timo Rahkonen, puh. 050 551 1774, palvelupäällikkö Anna Pekkarinen, puh. 041 730 4260, palvelupäällikkö Kristiina Terävä, puh. 044 431 4423, kehittämisspäällikkö Virva Palomäki, puh. 040 800 4405, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 458 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Terveyden, hyvinvoinnin ja mielenterveyden edistämisen toiminta-avustukset maksetaan liitteen mukaisesti tililtä 472000, kustannuspaikka 122925 ja sisäinen tilausnumero 20773. Kuitenkin 2000 euroa maksetaan tililtä 472000, kustannuspaikka 125275 ja sisäinen tilausnumero 20773.

Avustusten maksatus voidaan aloittaa ennen päätöksen lainvoimaisuutta. Maksettu avustus voidaan periä takaisin, jos avustuspäätös muuttuu oikaisuvaatimuksen perusteella.

Myönnetty avustus voidaan viranhaltijan päätöksellä joko keskeyttää tai avustus peruuttaa, mikäli avustusehtoja rikotaan tai mikäli edellytykset avustuksen saamiselle eivät täyty.

Myönnetty avustus on käytettävä vuoden 2021 aikana eikä avustuksen käyttöä ole mahdollista siirtää seuraavalle vuodelle ilman myöntäjän lupaa.

Esteellisyys

Aila Dünder-Järvinen ilmoitti Tampereen seudun vertaiskeskuksen hallituksen jäsenenä olevansa esteellinen. Esteellisyys todettiin hallintolain 28 §:n 1 momentin 5) kohdan perusteella ja Dünder-Järvinen poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kokouskäsittely

Suunnittelija Kristiina Lehtinen ja kehittämisspäällikkö Virva Palomäki olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Vuoden 2021 toiminta-avustukset julistettiin haettaviksi 4.1.2021. Hakuaika päättyi 29.1.2021 klo 15.45. Määräaikaan mennessä terveyden, hyvinvoinnin ja mielenterveyden edistämisen toiminta-avustusta haki 54

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

yhteisöä. Näistä kaksi (2) siirrettiin ehkäisevän päihdetyön toiminta-avustuksiin ja kaksi (2) sivistys- ja kulttuurilautakunnan alaisiin avustuksiin.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan alaisiin toiminta-avustuksiin on vuonna 2021 käytettävissä yhteensä 446 900 euroa. Terveiden, hyvinvoinnin ja mielenterveyden edistämisen toiminta-avustusta esitetään myönnettäväksi yhteensä 209 300 euroa 49 yhteisölle/yhdistykselle. Hakijayhteisöt, haettu summa, esitykseen perustuva avustussumma sekä hakijoille vuonna 2020 myönnetty toiminta-avustukset on esitetty liitteessä.

Toiminta-avustukset ovat harkinnanvaraisia. Toiminta-avustuksiin liittyvissä asioissa noudatetaan Tampereen kaupungin avustustoiminnan periaatteet -asiakirjaa (kh 25.11.2019 § 503). Sosiaali- ja terveyslautakunnan alaiset toiminta-avustukset jaetaan yhdistyksille lautakunnan (7.11.2019 § 120) vahvistamien kriteerien mukaisesti. Toiminta-avustusten myöntämiseen on käytetty lautakunnan päättämiä kriteereitä: aktiivisuutta, taloutta, toiminnan laajuutta, toiminnan suunnitelmallisuutta ja sitä, miten avustettava toiminta palvelee kaupungin strategisia tavoitteita.

Terveiden, hyvinvoinnin ja mielenterveyden edistämisen kokonaisuuden toiminta-avustuksia voidaan myöntää yhdistyksille, jotka täydentävät kaikkiin tamperelaisiin tai erityisesti työikäisiin kuntalaisiin kohdistuvia matalan kynnyksen sosiaali- ja terveyspalveluja tai tuottavat erityistä lisäarvoa terveyden, hyvinvoinnin ja mielenterveyden edistämiseksi. Yhdistyksen asiakirjoista tulee voida todentaa erityisesti terveyden, hyvinvoinnin ja mielenterveyden edistämistoiminnan sekä matalan kynnyksen toiminnan sisältö ja kustannukset eriyttynä yhdistyksen mahdollisesta palvelutuotannosta ja muusta toiminnasta. Avustusta voidaan myöntää myös yhdistyksille, jotka tarjoavat vertaistukea sairastuneille tai vammaisille henkilöille ja heidän läheisilleen, kokemusasiantuntijuutta palveluiden kehittämiseen tai yhdistyksille, jotka tuottavat erityistä lisäarvoa sairastuneiden tai vammaisten henkilöiden ja heidän läheistensä hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi.

Hakijoista yhdelle (1) ei esitetä avustusta maksettavaksi.

Avustuskriteerien mukaan toiminta-avustuksia voidaan myöntää yhdistyksille, jotka täydentävät kaikkiin tamperelaisiin tai erityisesti työikäisiin kuntalaisiin kohdistuvia matalan kynnyksen sosiaali- ja terveyspalveluja tai tuottavat erityistä lisäarvoa terveyden, hyvinvoinnin ja mielenterveyden edistämiseksi. Toiminnan tulee olla riittävän monipuolista ja laajaa sekä kaikille avointa. Suomen velalliset ry:n toiminta on valtakunnallista ja Tampereen osuus vielä suunnitteluasteella. Tällä perusteella avustusta ei esitetä myönnettäväksi Suomen velalliset ry:lle.

Tampereen kaupungin toiminta-avustusta saavien yhdistysten toivotaan käyttävän Tampere.Finland -tunnusta omassa viestinnässään.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tampereen kaupungin avustustoiminnan periaatteiden mukaan hakijoiden, joille lautakunta on myöntänyt 10 000 euron avustuksen tai enemmän, tulee toimittaa edellisen toimintakauden asiakirjat niiden vahvistumisen jälkeen. Myös alle 10 000 euron avustuksen saajilta voidaan tarvittaessa pyytää erikseen kyseiset asiakirjat tarkistettavaksi ennen maksatusta.

Avustustoiminnassa otetaan huomioon valtiontukisääntely ja avustuksen kilpailuvaikutukset. Tampereen kaupungin avustustoiminnan periaatteiden mukaan kirjanpito on järjestettävä siten, että avustuksen käyttöä voidaan kirjanpidosta seurata.

Mikäli yhdistyksen toiminta on laaja-alaista, tulee yhdistyksen asiakirjoista voida todentaa avustettavan toiminnan sisältö ja kustannukset Tampereella tapahtuvassa toiminnassa.

Tiedoksi

Hakijat, Ville Laine, Anna Pekkarinen, Timo Rahkonen, Kristiina Terävä, Maritta Närhi, Kristiina Lehtinen, Virva Palomäki, ostopalvelut.
tilaaja@tampere.fi, sisäinen tarkastus

Liitteet

1 Terveiden hyvinvoinnin ja mielenterveyden edistämisen toiminta-avustukset 2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 60

Ikäihmisten hyvinvoinnin edistämisen toiminta-avustukset vuonna 2021

TRE:32/05.01.00/2021

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Kirsi Nurmio, puh. 040 806 3135 ja kehittämispäällikkö Virva Palomäki, puh. 040 800 4405, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 458 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Ikäihmisten hyvinvoinnin edistämisen toiminta-avustukset maksetaan liitteen mukaisesti tililtä 472000, kustannuspaikka 125275 ja sisäinen tilausnumero 20773.

Avustusten maksatus voidaan aloittaa ennen päätöksen lainvoimaisuutta. Maksettu avustus voidaan periä takaisin, jos avustuspäätös muuttuu oikaisuvaatimuksen perusteella.

Myönnetty avustus voidaan viranhaltijan päätöksellä joko keskeyttää tai avustus peruuttaa, mikäli avustusehtoja rikotaan tai mikäli edellytykset avustuksen saamiselle eivät täyty.

Myönnetty avustus on käytettävä vuoden 2021 aikana eikä avustuksen käyttöä ole mahdollista siirtää seuraavalle vuodelle ilman myöntäjän lupaa.

Kokouskäsitely

Suunnittelija Kristiina Lehtinen ja kehittämispäällikkö Virva Palomäki olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Vuoden 2021 toiminta-avustukset julistettiin haettaviksi 4.1.2021.

Hakuaika päättyi 29.1.2021 klo 15.45. Määräaikaan mennessä ikäihmisten hyvinvoinnin edistämisen toiminta-avustusta haki 39 yhteisöä.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan alaisiin toiminta-avustuksiin on vuonna 2021 käytettävissä yhteensä 446 900 euroa. Ikäihmisten hyvinvoinnin edistämiseen esitetään myönnettäväksi yhteensä 161 300 euroa. Ikäihmisten hyvinvoinnin edistämisen kokonaisuudesta jakamatta jäänyt 2000 euroa esitetään siirrettäväksi vuoden 2021 osalta Terveiden, hyvinvoinnin ja mielenterveyden edistämisen avustuksiin.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Toiminta-avustusta ehdotetaan maksettavaksi yhteensä 38 yhteisölle /yhdistykselle. Hakijayhteisöt, haettu summa, esitykseen perustuva avustussumma sekä hakijoille vuonna 2020 myönnetty toiminta-avustukset on esitetty liitteessä.

Toiminta-avustukset ovat harkinnanvaraisia. Toiminta-avustuksiin liittyvissä asioissa noudatetaan Tampereen kaupungin avustustoiminnan periaatteet -asiakirjaa (kh 25.11.2019 § 503). Sosiaali- ja terveyslautakunnan alaiset toiminta-avustukset jaetaan yhdistyksille lautakunnan (7.11.2019 § 120) vahvistamien kriteerien mukaisesti. Toiminta-avustusten myöntämiseen on käytetty lautakunnan päättämiä kriteereitä: aktiivisuutta, taloutta, toiminnan laajuutta, toiminnan suunnitelmallisuutta ja sitä, miten avustettava toiminta palvelee kaupungin strategisia tavoitteita.

Ikäihmisten hyvinvoinnin edistämiseen myönnetään avustusta yhdistyksille, joiden toiminta on suunnattu pääsääntöisesti yli 65-vuotiaille tamperelaisille ikäihmisille ja joiden ensisijaisena tarkoituksena on ikäihmisten fyysisen ja/tai psyykkisen toimintakyvyn ja vireyden ylläpitäminen sekä alentumisen ennaltaehkäisy. Avustuksella kannustetaan ikäihmisiä yhteisölliseen toimintaan ja vertaistuen tarjoamiseen arjen asioissa sekä lisäämään osallisuutta muun muassa tietoteknisiä taitoja parantamalla.

Hakijoista yhdelle (1) ei esitetä avustusta maksettavaksi.

Avustuskriteerien mukaan hakijayhteisön tulee toimittaa toiminta-avustushakemus liitteineen määräaikaan mennessä. Veteraanijaosto / Metallityöväen Ammattiosasto Tampere Härmälän hakemukseen ei saapunut vaadittuja liitteitä. Tällä perusteella avustusta ei esitetä myönnettäväksi Veteraanijaosto / Metallityöväen Ammattiosasto Tampere Härmälälle.

Tampereen kaupungin toiminta-avustusta saavien yhdistysten toivotaan käyttävän Tampere.Finland -tunnusta omassa viestinnässään.

Tampereen kaupungin avustustoiminnan periaatteiden mukaan hakijoiden, joille lautakunta on myöntänyt 10 000 euron avustuksen tai enemmän, tulee toimittaa edellisen toimintakauden asiakirjat niiden vahvistumisen jälkeen. Myös alle 10 000 euron avustuksen saajilta voidaan tarvittaessa pyytää erikseen kyseiset asiakirjat tarkistettavaksi ennen maksatusta.

Avustustoiminnassa otetaan huomioon valtiontukisääntely ja avustuksen kilpailuvaikutukset. Tampereen kaupungin avustustoiminnan periaatteiden mukaan kirjanpito on järjestettävä siten, että avustuksen käyttöä voidaan kirjanpidosta seurata.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Mikäli yhdistyksen toiminta on laaja-alaista, tulee yhdistyksen asiakirjoista voida todentaa avustettavan toiminnan sisältö ja kustannukset Tampereella tapahtuvassa toiminnassa.

Tiedoksi

Hakijat, Kirsi Nurmio, Mari Patronen, Kristiina Lehtinen, Virva Palomäki, ostopalvelut.tilaaaja@tampere.fi, sisäinen tarkastus

Liitteet

1 Ikäihmisten hyvinvoinnin edistämisen toiminta-avustukset 2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 61

LISÄPYKÄLÄ: Sosiaali- ja terveyslautakunnan toimikauden jatkuminen (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:2794/00.00.03/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Heli Hirvelä

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelupäällikkö Jukka Tapiola, puh. 040 531 4434, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Sosiaali- ja terveyslautakunnan toimikauden jatkuminen merkitään tiedoksi.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus myönnetään uuden toimielimen valintaan asti hallintoylilääkäri Arto Lemmetylle ja kehittämisjohtaja Anniina Tirroselle.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksissa pöytäkirjaa uuden toimielimen valintaan asti pitää hallintosihteeri Kalle Kaunisto tai joku muu toimielin- ja kirjaamopalvelujen hallintosihteereistä.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan tiedotusvastaavana uuden toimielimen valintaan asti toimii viestintäsuunnittelija Marika Haapala.

Sosiaali- ja terveyslautakunnan tarkastetut pöytäkirjat oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen asetetaan nähtäväksi kokousta seuraavan viikon tiistaina yhteistoiminta-alueen kuntien verkkosivuille uuden toimielimen valintaan asti.

Perustelut

Kuntalain 79 §:n mukaan luottamushenkilö pysyy toimessaan sen ajan, joksi hänet on valittu, ja sen jälkeenkin siihen saakka, kunnes toimeen on valittu toinen. Luottamustoimen jatkuvuusperiaatteella turvataan luottamustehtävän hoitaminen toimikauden vaihtuessa.

Laki vuoden 2021 kuntavaalien siirtämisestä tuli voimaan 29.3.2021. Voimaan tulleen lain mukaan "Vaalilain (714/1998) 144 §:ssä säädetystä poiketen vuoden 2021 kuntavaalien vaalipäivä on sunnuntai 13 päivä kesäkuuta 2021. Vuoden 2021 kuntavaaleissa valittavien valtuustojen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

toimikausi alkaa poiketen kuntalain (410/2015) 15 §:n 1 momentissa säädetystä 1 päivänä elokuuta 2021 ja jatkuu toukokuun 2025 loppuun. Vuoden 2017 kuntavaaleissa valittujen valtuustojen toimikausi jatkuu heinäkuun 2021 loppuun. Valtuutettu tai muu kuntalain 69 §:ssä tarkoitettu kunnan luottamushenkilö voi niin halutessaan erota toimestaan kesäkuun 2021 alusta lukien valtuuston toimikauden jatkumisen perusteella. Tällöin varavaltuutettu kutsutaan valtuutetun tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi ja muuhun luottamustoimeen valitaan uusi henkilö. Valtuutetun toimesta tai muusta kunnan luottamustoimesta eroamisesta on ilmoitettava kirjallisesti valtuustolle tai luottamushenkilön valinneelle muulle toimielimelle huhtikuun 2021 loppuun mennessä." Lisäksi laissa säädetään, että "Kuntalain 32 §:n 2 momentissa säädetystä poiketen kunnanhallituksen, tarkastuslautakunnan, muiden lautakuntien ja valiokuntien jäsenet valitaan elokuussa 2021 pidettävässä valtuuston kokouksessa".

Tiedoksi

Nimetyt

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§53, §56, §61

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työsopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§54, §55, §58, §59, §60

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.